

LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 33

(Từ 05/5/2025 đến 09/5/2025)

Thứ/ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Phân công
T. Hai 05/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Nghỉ phép. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Ba 06/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Nghỉ phép. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Tư 07/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Năm 08/5/2025	- Họp trực tuyến tại UBND xã - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Sáu 09/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Bảy 10/5/2025	Dạy bù chương trình (Buổi sáng) Lao động và sửa chữa CSVN (Buổi sáng)	Giáo viên chủ nhiệm Giáo viên chuyên và GV dạy buổi 2.

Thuận Hưng, ngày 05 tháng 5 năm 2025



Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Hồng Tươi